



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОГЛАСОВАНО**  
Общим собранием работников  
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 2  
от «31» октября 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОАОУ  
ОК «Алгоритм Успеха»  
*Гяпугина И.В.*  
Приказ от «31» октября 2019 г. № 501

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ОГАОУ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий совет (далее – «Совет») ОАОУ «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» (далее – ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха», ОУ) является коллегиальным органом управления ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха», реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ (в ред. от 18.10.2007) «Об автономных учреждениях», Уставом ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха» и настоящим Положением.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (далее – «Директор»), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение Программы развития ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха», особенностей его образовательной программы;

1.3.3. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха». Содействие рациональному использованию выделяемых ОУ бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;

1.3.4. содействие созданию в ОАОУ ОК «Алгоритм Успеха» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.5. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОУ.

## **2. КОМПЕТЕНЦИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

Для решения своих задач Совет осуществляет:

- 2.1. утверждение Программы развития ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- 2.2. установление режима занятий обучающихся, времени начала и окончания занятий;
- 2.3. рассмотрение отчёта о результатах самообследования ОУ;
- 2.4. содействие привлечению внебюджетных средств;
- 2.5. согласование правил внутреннего трудового распорядка ОУ;
- 2.6. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- 2.7. распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОУ;
- 2.8. определение критериев и показателей эффективности деятельности работников ОУ;
- 2.9. заслушивание отчёта Директора ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» по итогам учебного и финансового года;
- 2.10. рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания;
- 2.11. рассмотрение и принятие локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих вопросы, относящиеся к компетенции Управляющего совета;
- 2.12. принятие решения о введении (отмене) единой, в период обучения, формы одежды для обучающихся;
- 2.13. принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, туристических походов и т.п.);
- 2.14. рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение Директором и работниками учреждения прав, закреплённых Уставом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

## **3. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

3.1. Совет формируется в составе 9 членов с использованием процедур выборов.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

3.3. В состав Совета входят:

– представители из числа родителей (законных представителей) – 2 человека, избранных на школьном родительском собрании путём открытого голосования большинством из числа присутствующих;

– представители из числа работников ОУ – 3 человека, избранных на общем собрании работников ОУ;

– представители из числа обучающихся 9-11 классов – 2 человека, избранных на общем собрании обучающихся путём открытого голосования большинством из числа присутствующих;

– представитель департамента образования Белгородской области – 1 человек, назначенный органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя;

– Директор ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

3.4. Члены Совета избираются сроком на пять лет, за исключением членов Совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения обучающихся в ОУ.

3.5. Член Совета ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.5. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

#### **4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЬ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

4.1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Директор ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» не может быть избран Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета (пункт 4.1. настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведёт протоколы заседаний и иную документацию Совета.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию Директора ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомлённых обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета ведётся протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарём в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев. Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ предусмотрено возмещение расходов добровольцев, связанных с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» вправе компенсировать членам Совета понесённые расходы, включая затраты рабочего времени, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных ОУ за счёт уставной приносящей доходы деятельности либо из иных внебюджетных источников.

Указанная компенсация предусматривается в смете расходов внебюджетных средств ОУ.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

## **6. КОМИССИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтёт необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

7.1.3. Требовать от администрации ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета ОУ с правом совещательного голоса.

7.1.5. Представлять ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

7.1.6. Имеет право на возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена Совета.

7.1.7. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребёнок по каким-либо причинам временно не посещает ОУ, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в ОУ превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из ОУ, полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

7.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», или увольнении работника ОУ, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания ОУ;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета, лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется органу департамента образования Белгородской области для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов школ.

7.8. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.