



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

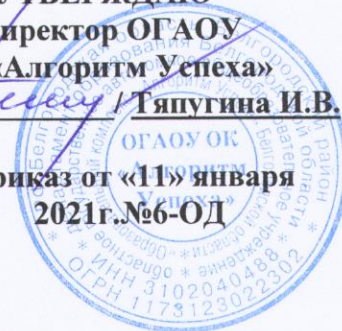
Протокол № 7
от «30» декабря 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 4
от «09» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ
ОК «Алгоритм Успеха»
И.В. Тяпугина

Приказ от «11» января
2021г. №6-ОД



СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 2
от «24» декабря 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 2
от «24» декабря 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке составления части учебного плана,
формируемой участниками образовательных отношений
областного государственного автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха»
Белгородской области
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Порядок составления части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, Областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области (далее - Порядок, ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха») разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями;
- Федеральными государственными стандартами всех уровней общего образования с действующими изменениями и дополнениями;
- Основной образовательной программой начального общего образования (НОО) ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- Основной образовательной программой основного общего образования (ООО) ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- Основной образовательной программой среднего общего образования (СОО) ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- Учебным планом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»;
- Уставом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

1.2. Под частью учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений понимаются часы учебного плана ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», обеспечивающие учет образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), ориентированные на осуществление качественного образования обучающихся с учетом их потребностей, познавательных интересов, способностей.

1.3. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, составляется на основе примерного учебного плана, исходя из возможности ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» в предоставлении образовательных услуг и удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.4. Данный Порядок регламентирует механизм распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

1.5. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» в сети Интернет.

2. Цель и задачи

2.1. Механизм распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», является интегрирующим фактором эффективности условий реализации учебного плана и направлен на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся Учреждения путем предоставления выбора широкого спектра учебных и элективных курсов.

2.2. Цель - создание организационного механизма распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2.3. Задачи:

- обеспечить возможность исполнения требований федерального государственного образовательного стандарта;
- разработать организационный механизм распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Составление части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

3.1. В распределении часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений участвуют:

- обучающиеся - посредством предъявления своих образовательных запросов Учреждению;

- педагогические работники - посредством фиксирования особенностей Учреждения (социокультурная среда, традиции и пр.), возможностей (ресурсов), а также своих профессиональных запросов;

- родители (законные представители) обучающихся - посредством предъявления социальных запросов Учреждению.

3.2. С целью составления части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений ежегодно в течение текущего учебного года проводится мониторинг личностных ориентиров обучающихся, выявление образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством анкетирования, индивидуальных и групповых собеседований с родителями. По итогам мониторинга распределяются часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3.3. Распределение часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений рассматривается на заседаниях педагогического совета и Управляющего совета школы и утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Механизм распределения часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, включает следующие этапы:

3.4.1. Работа с обучающимися (в течение учебного года):

- развитие навыков самоопределения, самоорганизации через активные, групповые формы работы, включение обучающихся в исследовательскую работу;

- проведение тематических классных часов;

- работа педагога-психолога с обучающимися;

- изучение списка учебных предметов и курсов, элективных курсов, предлагаемых в Учреждении;

- проведение системы диагностики обучающихся (анкетирование, собеседования, косвенные данные);

- сбор заявлений на изучение учебных предметов и элективных курсов, предметов на профильном и углублённом уровне.

3.4.2. Работа с родителями (в течение учебного года):

- проведение тематических родительских собраний;

- проведение индивидуальных собеседований с родителями обучающихся по вопросам их склонностей, интересов и возможностей;

- изучение списка учебных предметов и курсов, элективных курсов,

предлагаемых в Учреждении;

- сбор заявлений на изучение учебных курсов и элективных курсов, предметов на профильном и углублённом уровне.

3.4.3. Подготовительный (январь-май):

- изучение образовательных запросов обучающихся и их родителей;

- анализ ресурсного обеспечения Учреждения по удовлетворению образовательных запросов (кадровых, организационных, информационных, нормативно-правовых, программно-методических, материально-технических, финансовых);

- анализ федерального и регионального учебных планов;

- разработка проекта учебного плана Учреждения.

3.4.4. Составление части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, и утверждение на педагогическом совете (август):

- анализ материалов анкетирования, заявлений обучающихся на изучение учебных предметов и элективных курсов, предметов на профильном и углублённом уровне;

- комплектование групп и классов согласно выбору обучающихся и их родителей (законных представителей);

- составление учебного плана Учреждения на основе выбора обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и иными, предусмотренными уставом, локальными актами.

4.2. Обучающиеся обязаны выполнять программы выбранных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений в объеме, определенном программой предмета, курса.

5. Ответственность

5.1. Учитель несет ответственность за выполнение программы предмета, курса части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

5.2. Классный руководитель контролирует посещение занятий обучающимися.

6. Оценивание

6.1. Оценка учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется по следующей системе:

- учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе;

- элективные курсы, учебные курсы, практикумы объемом до 34-х часов оцениваются по зачетной системе (зачтено/не зачтено);
- элективные курсы, учебные курсы, практикумы объемом от 34-х часов и более оцениваются по пятибалльной системе.

6.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись об изучении элективных курсов, учебных курсов, практикумов (полное название в соответствии с учебным планом) в соответствующем разделе.

7. Документация

7.1. Материалы по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) хранятся в Учреждении в течение года.

7.2. Предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, оформляются в классных журналах.

7.3. Оформление, ведение и хранение журналов осуществляется в соответствии с Положением о порядке ведения, проверки и хранения журналов.

8. Заключительные положения

8.1. Порядок вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Срок данного Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.